

1. SERVICIO REQUERIDO

Servicio de instalación de 03 medidores para control de abastecimiento y consumo de agua

2. OBJETIVO DEL SERVICIO

Controlar de manera eficiente el abastecimiento de agua con cisternas y consumo de agua en muelle.

3. PLAZO DE EJECUCIÓN:

Cuatro (04) días calendario, contados a partir de la entrega de la orden de servicio.

4. ACTIVIDADES POR REALIZAR

Medidor de 3" para control de abastecimiento de agua en cisternas:

- Instalar 01 medidor de agua de 3" con válvula check y filtro, en línea de PVC de 4", utilizando 02 reducciones de PVC tipo campana de 4" a 3".
- Construir caja registro de 80cm x 50cm para medidor de agua de 3"
- Fabricar tapa metálica con 02 bisagras soldables de 2", para caja registro.
- Instalar tapón hembra de embone de PVC de 4", en toma principal de recepción de agua en cisternas.

Medidor de 2" para control de ingreso de agua en la red:

- Instalar 01 medidor de agua de 2" con válvula check y filtro, en línea de PVC de 2", utilizando 02 uniones simples de embone de PVC de 2".
- Construir caja registro de 60cm x 50cm para medidor de agua de 3"
- Fabricar tapa metálica con 02 bisagras soldables de 2", para caja registro.

Medidor de 2" para control de consumo de agua en oficinas administrativas:

- Interconectar línea de agua de PVC de 1" a línea de agua de PVC de 2" que abastece edificio administrativo, utilizando 01 codo de 90° PVC de embone, y una reducción de PVC de embone de 2" a 1".
- Instalar 01 válvula de PVC de embone de 1", con 2 uniones simples de embone de 1", en línea de Rotoplas de 2500Lt antes de ingresar a medidor de 2".
- Instalar 01 válvula de PVC de embone de 2", con 2 uniones simples de embone de 2", en línea de red antes de ingresar a medidor de 2"
- Instalar 01 medidor de agua de 2" con válvula check y filtro en línea de PVC de 2", utilizando 2 uniones simples de embone PVC.
- Construir caja registro de 60cm x 50cm para medidor de agua de 2", considerando tapa metálica por seguridad.
- Fabricar tapa metálica con 02 bisagras soldables de 2", para caja registro.

5. MATERIALES SUMINISTRADOS POR EMPRESA

- Punto de energía 220V para uso de herramientas eléctricas.

6. UBICACIÓN DEL SERVICIO POR REALIZAR

El servicio se realizará **AV. INDUSTRIAL ZN. ZONA INDUSTRIAL II MZ E LT 3 – 4.**

Área donde se realizará el trabajo: Zona de agua de concreto y edificio administrativo.





7. PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN

- El contratista que participa debe verificar y validar el detalle de actividades, especificando sus costos unitarios, totales y globales.
- Es indispensable que proveedor presente un Gantt de trabajo especificando el tiempo de las actividades a ejecutar.

8. COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

- El proveedor deberá coordinar sus actividades con el jefe de mantenimiento, quien:
 - Supervisará las actividades antes, durante y al concluir.
 - Gestionará las conformidades con la superintendencia de mantenimiento, previo informe que presente el contratista.
- OCEANO FISHING SERVICES SAC, procederá a efectuar el pago de acuerdo con el procedimiento y coordinaciones con el área de logística y el área encargada del pago.