



Pesquera Hayduk S.A.  
RUC: 20136165667  
Av. Manuel Olguin 501 Int. 701 Urbanización Haras  
Tyber  
Santiago de Surco

## Orden de Compra MP

DESIGNADO COMO AGENTE DE RETENCIÓN (R.S. 037-2002/SUNAT)

Proveedor				Datos de Documento			
Código:	6002065	RUC:	20601766338	O Compra:	4500372528	Versión:	0
Nombre:	OCEANO MARINE MARKET S.A.C.			Fecha OC:	31.07.2024	F.Aprob:	
Dirección:	AV. MANUEL OLGUIN 211 URB. LOS GRANADOS INT. 401 SANTIAGO DE			Moneda:	Soles	C.Pago:	Factura a 30 días
Teléfono:	993294296	Fax:		Comprador:	Estefani Ramirez		
Contacto:				E-mail:	eramirez@hayduk.com.pe		
E-mail:	isabel.garrido@omm.pe			<b>Dirección de Entrega</b> H101 Planta COISHCO - Av. Santa Marina .. S/N CALETA COISHCO			

Pos.	Material	Denominación	Ctd.pedido	UM	P.Unidad	Valor neto	F.Entrega
------	----------	--------------	------------	----	----------	------------	-----------

10	16001017	Jurel (T)	19.913	T	2,750.00	54,760.75	31.07.2024
----	----------	-----------	--------	---	----------	-----------	------------

SUB-TOTAL	54,760.75
DESCUENTO	0.00
IGV 0%	0.00
PRECIO TOTAL	54,760.75

OBSERVACIONES:

Aprobado por:	Aprobado por:	Aprobado por:

La entrega de bienes debe ir acompañada de la orden de compra y guía de remisión, con sus respectivas copias "destinatario", "sunat" y "transportista".  
Las facturas deben indicar número de orden de compra (bienes y servicios) y condición de pago.  
La factura debe presentarse con la orden de compra (bienes y servicios) y la hoja de entrada (solo para servicios).  
La entrega de facturas son los días martes y jueves de 2:30 pm-4:30 pm en la Av. Manuel Olguin N° 521 o en cada planta industrial donde se ha realizado el servicio.  
Facturas electrónicas deben adjuntar los formatos PDF y XML, adicional a la orden de compra y hoja de entrada (solo servicios) estos documentos deben ser enviados al correo comprobantes@hayduk.com.pe