

## **CONTRATO DE SERVICIOS**

Conste por el presente documento, el Contrato de Servicios, que celebran de una parte “**MATARANI S.A.C.**”, identificado con **RUC N° 20546332111**, con domicilio en Av. Manuel Olgúin N° 211 Oficina 401 Surco, Lima, debidamente representada por su Gerente General, don **Augusto Alonso Pozo Diaz**, identificado con DNI N° 42744536, según poderes inscritos en la Partida Electrónica N° 13465064 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registros Públicos de Lima, a quien en adelante se le denominará **EL CLIENTE** y de otra parte **RELEVA S.A.C.** identificado con **RUC N° 20600725778**, debidamente representada por su Gerente General doña **Roxana Elisa Izaguirre Monsalve** identificada con **DNI N° 44971808** según facultades inscritas en la Partida Registral N° 11132940 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registros Públicos de la ciudad de Puno, con domicilio legal en Calle Von Leonard Phillip N° 385 Of. 304 – San Borja - Lima, a quien en adelante se le denominará **LA CONTRATISTA**.

### **OBJETO DEL CONTRATO:**

**PRIMERA:** **EL CLIENTE** requiere contratar los servicios de **LA CONTRATISTA** a fin que realice los servicios de Vigilancia Médica Ocupacional, en cumplimiento de la Ley N° 29783 y su modificatoria Ley N° 30222.

**SEGUNDA:** La descripción de las actividades a realizar por **LA CONTRATISTA** se encuentran descritas en el Presupuesto que forma parte integral del presente contrato: Anexo Propuesta Técnica Económica RELEVA/PTE N° 034- 2018.

### **CONDICIONES Y PLAZO DEL CONTRATO:**

**TERCERA:** El servicio prestado por **LA CONTRATISTA** consistirá en la ejecución de las actividades descritas en el presupuesto mencionado en la cláusula precedente; el servicio referido a la Vigilancia Médica Ocupacional inicia el 20 de agosto de 2018 y se extiende por el plazo de (1) año en el cual desarrollaran todas las actividades descritas en la propuesta técnico económica; conforme a las fechas que serán acordadas entre **EL CLIENTE** y **LA CONTRATISTA**.

Para ello las partes acuerdan establecer interlocutores quienes coordinaran la elaboración de cronogramas, acuerdo de fechas y manejo de información; toda comunicación valida será la enviada por correo electrónico mediante las direcciones electrónicas establecidas por las partes.

**CUARTA:** Las partes acuerdan que todo requerimiento de información formulado por **LA CONTRATISTA** deberá ser atendido en un plazo máximo de 05 días útiles, de requerirse un tiempo adicional este deberá ser solicitado dentro del plazo antes indicado; en caso de incumplimiento por parte de **EL CLIENTE** no se podrá responsabilizar a **LA CONTRATISTA** por la demora en la ejecución de las contraprestaciones a su cargo.

De otro lado, las partes acuerdan que aquellos documentos elaborados por **LA CONTRATISTA** que sean enviados para la aprobación de **EL CLIENTE**, se consideraran aprobados y aceptados si **EL CLIENTE** no solicita su modificación o corrección en un plazo de 05 días calendarios; en caso solicitar correcciones estas deberán ser ejecutados por **LA CONTRATISTA** y reenviadas a **EL CLIENTE** un plazo de 03 días útiles.

**QUINTO: LA CONTRATISTA** deberá presentar un informe al término de cada una de las etapas descritas en el presupuesto que forma parte integral del presente contrato, este informe deberá detallar el cumplimiento de las actividades pactadas y adjuntar el sustento del caso.

**SEXTA:** Las partes acuerdan que el presente contrato inicia el 20 de agosto de 2018 y se extiende por el plazo de (1) año en el cual desarrollaran todas las actividades descritas en la propuesta técnico económica mencionada en la cláusula segunda del presente contrato.

#### **FORMA Y OPORTUNIDAD DE PAGO:**

**SÉPTIMA:** Las partes acuerdan que el presente servicio tendrá un costo total de S/ 375.00 (trescientos setenta y cinco con 00/100 Soles) mensuales, más el Impuesto General a las Ventas que corresponda, monto que será cancelado durante los 5 últimos días de cada mes, según lo indicado en la propuesta mencionada en la cláusula segunda del presente contrato.

**OCTAVA:** Las partes acuerdan que la forma de pago será mediante depósito en cuenta, quedando de responsabilidad de la parte que corresponda emitir y entregar las Ordenes de Servicio, Facturas y certificados de detracción a los que hubiera lugar.

#### **OBLIGACIONES Y DERECHOS DE LAS PARTES:**

**NOVENA: EL CLIENTE** autoriza a **LA CONTRATISTA** a colocar su nombre y logo en su relación de clientes; asimismo **EL CLIENTE** se compromete a entregar a **LA CONTRATISTA** un certificado por la conformidad de los servicios prestados al término de cada uno de los servicios señalados en la Propuesta que forma parte integral del presente contrato.

**DECIMA: EL CLIENTE** se obliga a cumplir con el pago de **LA CONTRATISTA** conforme lo pactado, asimismo las partes acuerdan que en caso al termino del presente contrato se mantenga una o más pagos pendientes que excedan los plazos señalados se aplicara un interés compensatorio a favor de **LA CONTRATISTA** equivalente al 0.5% diario devengado desde la fecha en la que se debió efectuar el pago hasta la fecha que se cumpla con la obligación.

**DECIMA PRIMERA: LA CONTRATISTA** se obliga a mantener reserva de toda la información a la que tenga acceso para la ejecución del presente contrato, comprometiéndose a la devolución de toda la documentación enviada por **EL CLIENTE** al término del presente contrato.

**CLAUSULA CONCILIATORIA:**

**DECIMA SEGUNDA:** Las partes acuerdan que cualquier incumplimiento en la ejecución del presente contrato deberá tratar de resolverse mediante el dialogo directo remitiendo una carta notarial al domicilio correspondiente indicando el malestar o problema de la ejecución del servicio y concediendo un plazo no menor de 03 días para que se remita respuesta del caso, vencido dicho plazo la parte que se sienta agraviada deberá invitar a una conciliación extrajudicial a fin de tratar de resolver el conflicto, por lo que luego de agotada esta instancia y de no mediar solución podrá acudir a la instancia judicial correspondiente.

Lima, 20 de agosto de 2018.

---

**ROXANA E. IZAGUIRRE MONSALVE**

Gerente General  
RELEVA S.A.C.

---

**AUGUSTO ALONSO POZO DIAZ**

Gerente General  
PUERTOS DEL PACIFICO S.A.